



СОЛОНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

22.03.2017

смт Солоне

№Р-103/0/226-17

Про підготовку до командно-штабного навчання ланки Дніпропетровської територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту Солонянського району

Керуючись ст.ст.6,13, 28, 39, 41, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно Плану основних заходів цивільного захисту територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Дніпропетровської області (далі – територіальна підсистема) на 2017 рік, затвердженого наказом керівника територіальної підсистеми від 24.02.2017 №1 у період з 29 по 30 березня 2017 року буде проведено єдине командно-штабне навчання з органами управління та силами ланки Дніпропетровської територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту Солонянського району (далі - КШН).

До безпосередньої участі в КШН залучаються:

1. Керівний склад цивільного захисту району.
2. Солонянська місцева комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій.
3. Солонянська районна комісія з питань евакуації.
4. Відділ взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи райдержадміністрації
5. Солонянський РС ГУ ДСНС України в Дніпропетровській області.
6. 58 ДПРЧ ГУ ДСНС України в Дніпропетровській області.
7. Відділ освіти райдержадміністрації.
8. Територіальні спеціалізовані служби цивільного захисту.



9. Керівний склад цивільного захисту та комісія з питань евакуації Солонянської селищної ради.
10. Приймальний (збірний) евакуаційний пункт №18 (СЦН№1 смт Солоня Солонянської селищної ради).
11. Спеціальна комісія з ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня.
12. Штаб з ліквідації надзвичайної ситуації місцевого рівня.
13. Голови сільських, селищних рад.
14. Начальники збірних (приймальних) евакуаційних пунктів сільських, селищних рад.

З метою підготовки до КНН та якісного його проведення:

1. Місцевій комісії з питань ТЕБ і НС (Дармоустук), районній комісії з питань евакуації (Малоіваненко), відділу взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи райдержадміністрації (Костіна) до 27.03.2017 р.:

- 1.1. Провести збір та навчання з членами комісії.
- 1.2. Вивчити функціональні обов'язки членами комісії.
- 1.3. Підготувати та поновити робочі папки членів комісії.
- 1.4. Підготувати робочі документи районних комісій для проведення КНН:

- робочі карти;
- формалізовані документи;
- рішення голів комісій та пропозиції до прийняття рішення керівником ланки територіальної підсистеми – головою райдержадміністрації;
- проекти протоколів робочих засідань комісії.

1.5 Підготувати членів комісії до заслуховування, прийняти кожним відповідне рішення за своїм напрямком та згідно своїх обов'язків в комісіях.

2. Керівнику робіт з ліквідації НС місцевого рівня (Дармоустук) та призначеному ним штабу з ліквідації НС:

2.1 Підготувати робочі документи штабу (наказ про створення штабу, робочу карту, формалізовані документи, рішення керівника штабу на ліквідацію НС місцевого рівня, протоколи робочих засідань).

2.2 Підготувати членів штабу до заслуховування та прийняти кожним відповідного рішення по ввідним за своїм напрямком.

3. Начальникам територіальних спеціалізованих служб ІЦЗ:

3.1 Уточнити План дій служби ІЦЗ з запобігання і ліквідації НС.

3.2 Оформити та поновити робочі папки начальників служб.

3.3 Оформити робочі карти на навчання.

3.4. Підготувати:

- копію розпорядчого документу щодо створення служби;
- завдання служби;
- склад служби;
- основні сили та засоби;
- перелік техніки, спеціального обладнання;
- об'єктовий матеріальний резерв;
- фотографії щодо загальної діяльності служби;

3.5. Проекти рішення начальника служби на можливе виникнення надзвичайних ситуацій.

4. Рекомендувати Солонянській селищній раді (Копейко М.М.):

4.1 Підготувати евакуаційну комісію селищної ради до практичної роботи.

4.2 Підготувати приймальний (збірний) евакуаційний пункт (СШ№1 смт Солоне) до роботи.

5. Місця роботи складових ланки територіальної підсистеми Солонянського району визначити:

5.1 Місцева комісія з питань ТЕБ і НС – зала.

5.2 Спеціальна комісія з ліквідації НС місцевого рівня – зала засідань районної ради.

5.3 Районна комісія з питань евакуації – зала засідань районної ради.

5.4 ЦЕН №18 – СШ№1 смт Солоне.

6. З метою проведення оповіщення у разі виникнення надзвичайної ситуації за сигналом «Увага всім!» начальнику територіальної спеціалізованої служби цивільного захисту оповіщення (Костіна):

6.1.Визначити основний та дублюючий склад груп оповіщення райдержадміністрації з залученням робочих телефонів по кабінетах.

6.2. Відпрацювати робочу документацію та координацію роботи груп оповіщення.

7. Начальникам спеціалізованих служб цивільного захисту, керівникам підприємств, установ та організацій, що залучаються до КНШ, про готовність до командно-штабного навчання доповісти через відділ взаємодії правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної готовності райдержадміністрації до 27.03.2017 року.

8. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на відділ взаємодії з правоохоронними органами, цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної готовності райдержадміністрації (Костіна), Солонянський РС ГУ ДСНС України в Дніпропетровській області (Грицан), контроль над виконуючого обов'язки першого заступника голови райдержадміністрації, начальника відділу освіти райдержадміністрації Дармостука М.А.

Голова райдержадміністрації



І.В. ХРИПКО