



**СОЛОНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

20.09.2017

смт Солоне

№ Р-337/0/226-17

Про створення комісії з перевірки
відповідності автоматизованих робочих
місць користувачів

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розпорядження голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 10.02.2003 року № 40-р-03 «Про затвердження Тимчасового порядку використання засобів інформатизації та Тимчасового положення про електронне листування Дніпропетровської обласної державної адміністрації», рекомендацій Дніпропетровської обласної державної адміністрації щодо запобігання ураження автоматизованих робочих місць та розміщеної інформації на них паразитним вірусним програмним забезпеченням :

1. Створити комісію з перевірки автоматизованих робочих місць користувачів згідно з вимогами документу «Інформаційно-аналітична система забезпечення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування Дніпропетровської обласної державної адміністрації. Автоматизовані робочі місця, які реалізують доступ до інформаційних ресурсів ІАС (інформаційно-аналітичної системи). Технічне завдання».

2. Комісії, за результатами перевірки:

2.1. Скласти акти завершення робіт зі створення комплексної системи захисту інформації автоматизованих робочих місць користувачів у термін до 27 вересня 2017 року.

2.2. Надати голові РДА пакет документів про укладення договору з надання послуг у сфері інформаційно-комп'ютерних технологій із КП «Головний інформаційно-комунікаційний і науково-виробничий центр» Дніпропетровської обласної ради у термін до 3 жовтня 2017 року.

337/0/226-17 від 20.09.2017



3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на відділ з питань надання адміністративних послуг райдержадміністрації (Мельник), контроль – на першого заступника голови райдержадміністрації Бугайова М.О.

Голова райдержадміністрації



І.В.ХРИПКО

СКЛАД

комісії з перевірки автоматизованих робочих місць користувачів згідно з вимогами документу «Інформаційно-аналітична система забезпечення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування Дніпропетровської обласної державної адміністрації. Автоматизовані робочі місця, які реалізують доступ до інформаційних ресурсів ІАС (інформаційно-аналітичної системи). Технічне завдання».

Дармошук Микола
Анатолійович

виконуючий обов'язки заступника голови
райдержадміністрації, начальник відділу освіти
райдержадміністрації, голова комісії

Головій Анна
Олександрівна

провідний інспектор сектору діловодства
і контролю райдержадміністрації, секретар комісії

Мельник Олег
Анатолійович

начальник відділу з питань надання
адміністративних послуг райдержадміністрації

Мороз Лілія
Володимирівна

виконуюча обов'язки завідувача сектору діловодства
і контролю, головний спеціаліст з питань персоналу
райдержадміністрації

Начальник відділу з питань надання
адміністративних послуг
райдержадміністрації



О.А.Мельник